

Als einer der größten B2B-Finanzdienstleister in Deutschland fungiert FONDSNET heute für Banken, Versicherungen und Maklerpools sowie für mehr als 10.000 unabhängige Finanz- und Versicherungsberater als erfahrener Infrastrukturspezialist. Seit nunmehr 25 Jahren unterstützen wir unsere Partner mit umfangreichen und vielfach ausgezeichneten Services und innovativen Lösungen.

Werde auch Du Teil unserer Erfolgsgeschichte und unterstütze uns ab sofort als ...

## Mitarbeiter Antragsmanagement Assekuranz

### (m/w/d) Voll- oder Teilzeit



#### DEIN JOB- PROFIL

- Du bist für die Aufnahme und Bearbeitung von Versicherungsanträgen zuständig
- Daten und Dokumente werden von Dir gepflegt und archiviert
- Du kümmerst dich um offene Posten und Reklamationen
- Austausch mit Mitarbeitenden der internen Schnittstellen gehören zu deinem täglichen To Do's
- Du beantwortest vertragsspezifische Anfragen
- Die Mitarbeit an bereichsübergreifenden Projekten bietet dir regelmäßig Abwechslung



#### DAS WECKT UNSER INTERESSE

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse im Bereich Finanz- und oder Versicherungsdienstleistung wünschenswert
- Ausgeprägte Dienstleistungsmentalität und serviceorientiertes Denken
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Paketen
- Gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift



#### DAS ERWARTET DICH

- Eine unbefristete Festanstellung (mind. 30Std./Woche)
- Eine teamorientierte Arbeitsatmosphäre
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Eine begleitende, detaillierte Einarbeitung
- Obst & Getränke am Arbeitsplatz
- Moderne Büroräume in einem denkmalgeschützten Gebäude-Ensemble im Ortskern
- Arbeiten aus dem Homeoffice an bis zu zwei Tage pro Woche möglich

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Miriam Schmitz freut sich auf Deine Bewerbung unter Angabe Deiner Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung  
[bewerbung@fondsnet.de](mailto:bewerbung@fondsnet.de)